



معاونت برنامه ریزی و بودجه
دفتر مطالعات و پژوهش

بخشنامه پژوهشی کمیته امداد امام خمینی (ره)

فروردین ۱۴۰۴

فهرست مطالب

- ماده ۱: شورای پژوهش استان ۳
- ماده ۲: ترکیب اعضای شورای پژوهش استان ۳
- ماده ۳: وظایف شورای پژوهش استان ۳
- ماده ۴: نحوه تشکیل جلسات شورای پژوهش ۴
- ماده ۵: جبران خدمات کارشناسی ۴
- ماده ۶: حمایت از آثار علمی ۴
- ماده ۷: برگزاری نشست‌های تخصصی ۵
- ماده ۸: فرآیندها و الزامات طرح‌های پژوهشی استانی ۶
- ماده ۹: سایر اقدامات شورای پژوهش ۷
- ماده ۱۰: پیوست‌ها: کاربرگ‌ها ، روندنما ها ، فرم های ارزیابی آثار علمی ۸

ماده ۱: شورای پژوهش استان

شورای پژوهش استان، مرجعی است برای برنامه‌ریزی، نظارت و پایش فعالیت‌های پژوهشی در استان‌ها، که با هدف تسهیل روند تولید محتوای علمی و پژوهشی مرتبط با وظایف کمیته امداد، در ادارات کل استان‌ها به شرح ضوابط و مواد مندرج در این بخشنامه تشکیل می‌گردد، ترکیب اعضای این شورا، به شرح ذیل است.

ماده ۲: ترکیب اعضای شورای پژوهش استان

ردیف	سمت	شرح عضویت در شورای پژوهش
۱	مدیرکل / قائم مقام استان	رئیس
۲	مدیر برنامه‌ریزی	دبیر و عضو ثابت
۳	معاون اداری مالی	عضو ثابت
۴	رئیس اداره آمار و برنامه ریزی	عضو ثابت
۵	کارشناس مسئول آموزش و پژوهش	عضو ثابت
۶	مدیر/ کارشناس حوزه تخصصی مرتبط با موضوع	مدعو
۷	دو نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه	مدعو

تبصره ۱) اعضای هیأت علمی ترجیحاً از رشته‌های علوم اجتماعی (جامعه‌شناسی، مددکاری، روانشناسی، مردم‌شناسی)، مدیریت، علوم اقتصادی و کارآفرینی و با رزومه مرتبط انتخاب گردند.

تبصره ۲) اعضای مذکور به پیشنهاد مدیر برنامه‌ریزی و با حکم مدیرکل استان به مدت یکسال منصوب می‌شوند.

ماده ۳: وظایف شورای پژوهش استان

۳.۱ بررسی و تأیید عناوین آثار علمی جهت حمایت، بر مبنای اولویت‌های پژوهشی اعلامی از سوی دفتر مرکزی یا نیاز استان

۳.۲ گسترش تعاملات با دانشگاه‌ها و مراکز علمی و پژوهشی

۳.۳ تهیه سند انتظار (RFP) طرح‌های پژوهشی استانی با مشارکت حوزه تخصصی مربوطه

۳.۴ ارزیابی پیشنهادها طرح‌های پژوهشی استانی و ارسال به دفتر مطالعات و پژوهش جهت بررسی

۳.۵ تأیید و انتخاب مجری طرح‌های پژوهشی استانی

۳.۶ نظارت بر حسن اجرای طرح‌های پژوهشی استانی

۳.۷ مستندسازی نتایج پژوهش‌ها به طرق مقتضی برای مراجع ذیربط (در قالب کتاب، مقاله، گزارش پژوهشی، نشست تخصصی و ...)

۳.۸ نظارت بر کاربست عملیاتی نتایج پژوهش‌های انجام شده در کمیته امداد استان

- ۳.۹ بررسی و تصویب درخواست عناوین پایان نامه های مقطع کارشناسی ارشد
- ۳.۱۰ ارزیابی و امتیاز دهی پایان نامه های مقطع کارشناسی ارشد (بر اساس فرم ارزیابی درکاربرگ شماره ۲)
- ۳.۱۱ تعیین مبلغ حمایت از پایان نامه ارشد، مطابق جدول ماده ۶-۶
- ۳.۱۲ تنظیم و ارسال مستمر صورتجلسات شورای پژوهش
- ۳.۱۳ بررسی و پیشنهاد فعالیت هایی که منجر به ارتقای دانش علمی و مهارت پژوهشی همکاران می گردد به مدیرکل استان یا دفتر مطالعات و پژوهش
- ۳.۱۴ روزرسانی بانک اطلاعاتی از همکاران پژوهشگر استانی با هدف شناسایی و انجام اقدامات توسعه علمی و مهارتی این گروه و ارسال مطالعات و پژوهش
- ۳.۱۵ تهیه و ارسال گزارش های عملکردی شش ماهه (در مهر ماه) و سالیانه (در اسفند ماه) مطابق فرمهای پیوست (کاربرگ شماره ۱۰- فرم گزارش عملکرد، و کاربرگ شماره ۱۱- فرم کتاب سال)، همچنین سایر گزارش های ادواری اقتضایی محول شده از سوی دفتر مطالعات و پژوهش
- ۳.۱۶ ارسال خلاصه آثار علمی یکساله حمایت شده در استان، طبق فرمت تعیین شده تا ۲۰ فروردین هر سال جهت نشر در کتاب سال پژوهش

ماده ۴: نحوه تشکیل جلسات شورای پژوهش

- ۴.۱ برگزاری جلسات شورای پژوهش به تناسب نیاز و درخواست های واصله خواهد بود.
- ۴.۲ جلسات شورای پژوهش با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با رای اکثریت اعضای حاضر اتخاذ می گردد.

ماده ۵: جبران خدمات کارشناسی

- برای اعضای برون سازمانی شورای پژوهش (اساتید دانشگاه/هیأت علمی) تا سقف یازده میلیون ریال، به ازای هر جلسه از محل اعتبارات فعالیت تحقیق و پژوهش توسط استان و حسب ضوابط و مقررات قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۶: حمایت از آثار علمی

- ۶.۱ پس از ابلاغ اولویت های پژوهشی توسط دفتر مطالعات و پژوهش، ضرورت دارد مکاتبات لازم با دانشگاه ها و مراکز علمی و پژوهشی استان و اعلام فراخوان جهت حمایت از آثار علمی سطح استان صورت گیرد.
- ۶.۲ دامنه شمول حمایت از آثار علمی شامل «کارکنان کمیته امداد، مددجویان، عموم دانشجویان تحصیلات تکمیلی و پژوهشگران» می باشد.
- ۶.۳ حمایت از آثار علمی مشمول آثاری خواهد بود که دارای ارتباط موضوعی با فعالیت های کمیته امداد (اعم از حوزه های حمایتی، اقتصادی و توانمندسازی، فرهنگی، اداری و مدیریتی، کارکنان و کلیه جامعه هدف) باشند.
- تبصره ۳- در خصوص آن دسته از آثار علمی مددجویان که از لحاظ موضوعی ارتباطی با امداد امام ندارد، امکان حمایت تشویقی به شرح جدول بند ۶.۶ و روند نمای شماره ۵ وجود خواهد داشت.

۶.۴ حمایت از آثار علمی در چهار بخش «رساله دکتر، پایان نامه کارشناسی ارشد، کتاب و مقاله» انجام می‌شود.

۶.۵ فرایند حمایت از هریک از آثار علمی فوق‌الذکر بر اساس روندنمای پیوست انجام می‌پذیرد.

۶.۶ مبلغ حمایت از از هریک از آثار علمی و مرجع نهایی ارزیابی و تأیید به شرح جدول ذیل است:

فعالیت پژوهشی	مرجع تصویب	میزان حمایت	توضیحات
پایان نامه کارشناسی ارشد/ سطح ۳ حوزه	شورای پژوهش استان	تا سقف ۱۱ میلیون تومان بر حسب امتیاز مکتسبه	(مطابق روندنمای شماره ۱)
رساله دکتری/ سطح ۴ حوزه	شورای پژوهش ستاد مرکزی	تا سقف ۲۴ میلیون تومان بر حسب امتیاز مکتسبه	در صورت حمایت از رساله، مقالات استخراج شده از همان رساله مشمول حمایت نمی‌گردد. (مطابق روندنمای شماره ۲)
کتاب چاپ شده	شورای پژوهش ستاد مرکزی	تا سقف ۸ میلیون تومان بر حسب امتیاز مکتسبه	سالانه حداکثر ۲ عنوان از کتب چاپ شده مؤلف یا مترجم مشمول حمایت می‌گردد. تعداد نویسندگان تأثیری در مبلغ حمایت ندارد و مبلغ مصوب به مجموع نویسندگان پرداخت خواهد شد. (مطابق روندنمای شماره ۳)
مقالات چاپ شده	شورای پژوهش استان	مقالات ISI تا سقف ۱۱ میلیون تومان مجلات علمی پژوهشی مورد تأیید ^۱ وزارت علوم و دانشگاه آزاد تا سقف ۸ میلیون تومان	تعداد نویسندگان تأثیری در مبلغ حمایت ندارد و مبلغ مصوب به مجموع نویسندگان پرداخت خواهد شد. (مطابق روندنمای شماره ۴)
مقالات کنفرانسی	شورای پژوهش استان	مقالات ارائه شده در همایش‌ها و کنفرانس‌ها (دارای گواهی پذیرش و درج شده در کتاب همایش) تا سقف ۴.۵ میلیون تومان	تعداد نویسندگان تأثیری در مبلغ حمایت ندارد و مبلغ مصوب به مجموع نویسندگان پرداخت خواهد شد. (مطابق روندنمای شماره ۴)
فعالیت‌های پژوهشی غیر مرتبط با امداد (انجام شده صرفاً توسط مددجویان)	شورای پژوهش استان	تا سقف ۵.۵ میلیون تومان	(مطابق روندنمای شماره ۵)

ماده ۷: برگزاری نشست‌های تخصصی

۷.۱ هریک از ادارات کل استان می‌تواند به پیشنهاد شورای پژوهش یا درخواست حوزه تخصصی و با هدف ارتقای

دانش تخصصی همکاران و آشنایی با مفاهیم و رویکردهای نوین جهت انجام وظایف محوله، نسبت به

برگزاری حداکثر ۶ نشست تخصصی در طول سال با دعوت از اساتید متخصص و صاحب‌نظر برون‌سازمانی

(ترجیحاً اعضای هیأت علمی دانشگاه) اقدام نماید.

۱- فهرست مجلات مورد تأیید وزارت علوم در تارنمای journals.msrt.ir و فهرست مجلات مورد تأیید دانشگاه آزاد (مجلات به‌روز) در تارنمای eval.journals.iau.ir درج گردیده است.

۷.۲ پرداخت حق الزحمه اساتید سخنران، مبتنی بر بخشنامه جبران خدمات مدرسین (مصوب معاونت اداری و مالی) محاسبه میشود.

۷.۳ ضروری است پس از برگزاری هر نشست، نسبت به ارائه نتایج و گزارش نشست و انجام نظرسنجی مطابق کاربرگ شماره ۶ اقدام گردد.

ماده ۸: فرآیندها و الزامات طرح‌های پژوهشی استانی

۸.۱ هریک از ادارات کل استان می‌تواند به پیشنهاد شورای پژوهش یا درخواست حوزه تخصصی و با هدف رفع نیازهای پژوهشی استان، نسبت به اجرای دو طرح پژوهشی استانی در طول سال اقدام نماید.

۸.۲ اداره کل استان موظف است نیازهای پژوهشی خود را مطابق کاربرگ شماره ۹، حداکثر طی نیمه نخست خرداد ماه، به دفتر مطالعات و پژوهش ارسال نماید.

۸.۳ دفتر مطالعات و پژوهش، پس از تعیین شیوه پاسخگویی به نیازهای پژوهشی (از طریق پایان‌نامه / رساله، کتاب، مقاله، نشست تخصصی و یا طرح پژوهشی استانی) نتیجه را به استان اعلام می‌نماید.

۸.۴ در صورتی که انجام طرح پژوهشی در سطح استان مورد تایید دفتر مطالعات و پژوهش قرار بگیرد، مراحل اجرایی آن بر اساس روندنمای شماره ۶ انجام خواهد شد.

۸.۵ پس از انجام فراخوان در سطح استان و دریافت پروپوزال از متقاضیان انجام طرح پژوهشی، چنانچه نیاز به ارزیابی پروپوزال در سطح فنی و تخصصی وجود داشته باشد، لازم است مطابق فرم ارزیابی پروپوزال، از اساتید و صاحب‌نظران مرتبط با موضوع، درخواست بررسی و اظهار نظر تخصصی صورت گیرد.

۸.۶ ضروری است پروپوزال ارسالی به شورای پژوهش ستاد مرکزی بر اساس چارچوب خام پروپوزال (ضمیمه بخشنامه) تنظیم و ارائه گردد.

۸.۷ ضروری است تخصص (رشته دانشگاهی) مجری طرح پژوهشی متناسب با موضوع پژوهش باشد و رزومه پژوهشگر به همراه پروپوزال به شورای پژوهش ستاد مرکزی ارائه گردد.

۸.۸ سقف مبلغ قرارداد هر طرح پژوهشی، در سطح معاملات کوچک خواهد بود.

۸.۹ برای هر طرح پژوهشی لازم است، نسبت به تعیین ناظر فنی از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه (غیر از دانشگاه یا همکار مجری طرح) اقدام گردد. میزان دستمزد ناظر طرح، حداکثر معادل ۱۰ درصد از مبلغ قرارداد می‌باشد.

۸.۱۰ مشارکت همکاران امداد در طرح‌های پژوهشی به دلیل ممنوعیت قانونی ممکن نیست و هرگونه درخواست همکاری در اجرای طرح، مشارکت در مالکیت مادی و معنوی اثر و ... از سوی اعضای هیأت علمی غیر مجاز و تخلف اداری محسوب می‌گردد.

۸.۱۱ محقق هر طرح پژوهشی استانی ملزم است از پژوهش انجام شده، مقاله ای را جهت انتشار در فصلنامه علمی محرومیت زدایی و توانمندسازی به امداد ارائه نماید و ضروری است این بند به عنوان یکی از مفاد قرارداد فیما بین مجری طرح و امداد استان درج گردد.

۸.۱۲. سالیانه از طرح‌های پژوهشی برتر استانی تقدیر به عمل خواهد آمد.

ماده ۹: سایر اقدامات شورای پژوهش

۹.۱. همکاری با محققین و دانشجویان جهت گردآوری و تکمیل پرسشنامه و انجام مصاحبه پژوهشی پس از هماهنگی با اداره حراست استان بوده و در این خصوص اخذ مجوز مطابق ضوابط مربوطه می باشد. در این خصوص نیاز به مکاتبه و اخذ مجوز از دفتر مطالعات و پژوهش نمی باشد.

۹.۲. صورتجلسات شورای پژوهش طبق (کاربرگ شماره ۴) تهیه و ارسال گردد.

۹.۳. گزارش عملکرد و صورتجلسات و مصوبات شورای علمی به صورت شش ماهه و سالیانه به دفتر مطالعات و پژوهش ارسال گردد. بدیهی است ارائه به موقع گزارش در ارزیابی عملکرد استان تأثیر خواهد داشت.

۹.۴. استان مجاز است شرایط حضور اعضای کمیته علمی و معاونین حوزه های تخصصی در همایش های مرتبط مجامع علمی در استان را فراهم نماید.

۹.۵. استان مجاز است در راستای ارتقای تصویر سازمانی کمیته امداد در مجامع علمی و دانشگاهی، در برگزاری همایش ها و جشنواره های علمی و پژوهشی سطح استان که مرتبط با فعالیت ها و موضوعات کمیته امداد می باشد رسماً (درج اسم و لوگوی امداد در پوستر ها و...) مشارکت نماید. و در صورت لزوم حداکثر تا سقف ۳۳ میلیون تومان از محل اعتبارات تحقیق و پژوهش هزینه نماید.

۹.۶. استان مجاز است در صورت نیاز همکاران نسبت به تهیه حداکثر ۲۰ جلد کتاب در حوزه های مرتبط با امداد، جهت مطالعه همکاران اداره کل استان، خرید اشتراک سالانه یکی از مرجع مقالات علمی جهت بهره برداری همکاران عضو شورای پژوهش، برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز (از قبیل آشنایی با روش تحقیق، مقاله نویسی، تهیه RFP یا سند انتظار، پروپوزال نویسی و ...) برای اعضای شورای پژوهش اقدام نماید.

۹.۷. مدیرکل استان مجاز است به منظور گرامیداشت هفته پژوهش و تشویق و ترغیب اعضای شورای پژوهش، نسبت به ارائه تقدیرنامه و جبران خدمات اعضای شورا در هفته پژوهش مجموعاً تا سقف ۳۳ میلیون تومان اقدام نماید.

ماده ۱۰: کاربرگ‌ها و روندنماها

کاربرگ‌ها:

- کاربرگ شماره ۱) فرم درخواست حمایت از پایان نامه / رساله
- کاربرگ شماره ۲) ارزیابی پایان‌نامه‌ها
- کاربرگ شماره ۳) فرم توجیهی طرح پژوهشی مصوب شده استان
- کاربرگ شماره ۴) صورتجلسه شورای پژوهش استان
- کاربرگ شماره ۵) فرم درخواست انجام طرح پژوهشی (RFP)
- کاربرگ شماره ۶) فرم نظرسنجی نشست های علمی تخصصی
- کاربرگ شماره ۷) فرم گزارش مدیریتی طرح های پژوهشی و رساله های دکتری
- کاربرگ شماره ۸) شاخص های ارزیابی عملکرد استان ها (جهت اطلاع)
- کاربرگ شماره ۹) فرم اعلام نیاز پژوهشی استان
- کاربرگ شماره ۱۰) جدول گزارش عملکرد ۶ ماهه و یکساله
- کاربرگ شماره ۱۱) فرم کتاب سال پژوهش

روندنماها

- روندنمای شماره ۱) راهنمای دانشجویان تحصیلات تکمیلی: پایان‌نامه ارشد
- روندنمای شماره ۲) راهنمای دانشجویان تحصیلات تکمیلی: رساله دکترا
- روندنمای شماره ۳) راهنمای مؤلفین / مترجمین کتاب
- روندنمای شماره ۴) راهنمای مقالات چاپ شده
- روندنمای شماره ۵) راهنمای فعالیت‌های پژوهشی غیرمرتبط با امداد (انجام شده صرفاً توسط همکاران یا مددجویان)
- روندنمای شماره ۶) راهنمای انجام طرح‌های پژوهشی استانی

فرم های ارزیابی آثار علمی

- فرم شماره ۱) فرم ارزیابی پایان نامه / رساله
- فرم شماره ۲) فرم ارزیابی کتاب ترجمه شده
- فرم شماره ۳) فرم ارزیابی کتاب تالیف شده
- فرم شماره ۴) فرم ارزیابی مقاله
- فرم شماره ۵) فرم داوری پروپوزال طرح پژوهشی